顺德职业技术学院校院二级绩效分配改革方案（试行）

为推进学校校院两级管理，激发基层活力，推动“双高”建设发展，特就校院二级绩效分配改革制定以下方案：

一、主要思路

以绩效工资核拨下放为突破口，明确校内绩效工资核拨的办法，学校将绩效工资打包下拨，由二级学院按照学校的指导意见制订具体分配办法进行自主考核发放，形成“学校考核学院，学院考核教师”的绩效考核新格局，调动二级学院积极性和主动性，加快推动学校“双高”建设和发展。

二、改革原则

1.二级分配，重心下移

2.正向激励，多劳多得

3.注重绩效，优劳优酬

4.效益优先，兼顾公平

三、改革范围

二级学院在职在岗事业编制人员和校聘人员。

四、主要任务

1.核定编制岗位，确定绩效总量。制定《顺德职业技术学院二级学院岗位核定办法（试行）》，确定各二级学院编员岗位，制定绩效包

干计算方式（详见《顺德职业技术学院二级学院绩效包干总量核算办法（试行）》，核定各二级学院绩效包干总量并下拨。

2.强化目标考核，突出正向激励。完善原有机构绩效考核办法，研究制订《顺德职业技术学院二级学院目标管理考核办法》，综合定量考核和定性评价，体现学院差异和成本投入，突出增量激励。每学年结束后，组织对二级学院进行机构绩效考核，根据机构考核结果，确定二级学院绩效评价系数和奖励标准。

3.完善内部治理，强化监督保障。制定《顺德职业技术学院二级学院内部治理制度指引》，规范和引导各二级学院制定和完善各类决策和民主制度，制定各类教职工考核和奖励办法、绩效分配办法等，完善内部治理能力。学校制订二级学院工作监督、奖惩实施办法，建立对学院工作的监督与奖惩机制。

五、配套相关权限下放

（一）扩大教学工作量安排自主权

1.原课堂教学工作量规定：原教学工作量为正高324（周9节），副高360（周10节），讲师396（周11节），初级360（周10节），

2.改革方案：学校统一降低基本工作量要求，二级学院可在此基础上制定细则或提高要求。不分职称统一规定为课堂教学工作量每年324标准学时（36周每周9节）。

（二）兼职教师自主聘请和管理

在符合学校基础要求和程序条件下，各二级学院可自主聘请兼职教师，按承担专业课教学工作量约占25%（不超过30%）要求配备兼

职教师。兼职教师课酬纳入二级学院人员绩效总量范围内。

（三）扩大市场化创收自主权

调整学校社会化培训管理办法，赋予二级学院直接对外开展社会培训的自主权，按横向项目或社会化培训项目（另制定管理制度）管理，以调动二级学院社会服务积极性。

（四）给予一定院聘人员人事权

各二级学院可在核定岗位10%以内，根据工作需要，自主聘请劳务派遣人员，以项目化方式管理，在包干绩效总量内支付报酬。

六、加强组织领导

1. 成立由党委书记和校长双组长的学校校院二级绩效管理改革领导小组，统筹推进改革有序进行。领导小组下设办公室和工作组，办公室设在组织人事处，成员由组织人事、教务处、科技处、二级学院院长、教授代表等组成，广泛调研，分工协作，制定形成系列改革方案和制度。

2. 各二级学院成立改革工作小组，根据学校《工作指引》制定本学院配套改革方案和系列内部管理制度。制定和完善党政联席会议、党组织会议、学术委员会、教职工代表大会、工会会员代表大会等决策和民主制度，制定各类教职工考核和奖励办法、绩效分配办法等，完善内部治理能力。

3.学校制订二级学院工作监督、奖惩实施办法，建立对学院工作的监督与奖惩机制。

七、时间安排

1.2020 年 11-12 月，广泛调研，充分论证。形成《顺德职业技术学院校院二级绩效分配改革方案》和《顺德职业技术学院二级学院绩效包干总量核算办法》。

2.2020 年 12 月-2021 年 4 月，完善方案，细化指引。制定《顺德职业技术学院二级学院岗位核定办法》、《顺德职业技术学院二级学院目标管理考核办法》和《顺德职业技术学院二级学院内部治理制度指引》等制度，核定各二级学院绩效包干总量。各二级学院根据《工作指引》成立工作机构，完善系列内部管理制度。

3.2021 年 5-7 月，动员部署，经费下拨。召开动员大会，公布相关改革方案，全面启动改革，下拨包干绩效总量。各二级学院制定和完善一系列内部管理制度。

4.2021 年 8-9 月，确定目标，完善治理。学校相关职能部门与各二级学院确定年度目标任务，签定《目标任务书》，全面推进改革。